

منشور

=====

الى السادة والسيدات مديري ومديرات مدارس التحليم  
الابتدائي والثانوي والفسنى  
والى السادة متفقدى المدارس الابتدائية ومتفقدى التحليم الفنى

### الموضوع : الاشتغال اثناء العطلة الصيفية -

وبعد فان الحمل الادارى لمدة العطلة الصيفية يقرب تذايمه على  
النحو التالي :

- (١) - يجب على كل مدير مدرسة او متفقد ان يانتظر من بين العوائق الذين يعملون تحت ادارته موظفا تراه كتابه الدولة للتربية القومية والشباب والرياضة ليقوم مقامه كما يجب عليه ان يحيداه علما بالقضايا الجارية التى لا بد له من معرفتها وهذا النائب يقوم ايضا باحالة المراسلة الادارية .
- (٢) - يجب على كسب افراد هيئة الادارة بالمدارس الثانوية ان يلتحقوا بخصاصهم فى ٢٥ سبتمبر اخر اجل - اما مدير المدرسة فيجب عليه ان يكون متهيئا ابتداء من ١٥ سبتمبر لقبول اولياء التلاميذ الذين يرغبون فى ترسيم ابنائهم . هذا وانه على المكلفين بالتحليم والاساتذة المكلفين الذين لم يباشروا التحليم بالسنة الفارطة وعلى القيميين الذين عملوا خلال السنة الفارطة ان يلتحقوا بخصاصهم ابتداء من يوم ٢٥ سبتمبر ريثما يقبل اعلامهم بنقلتهم او التصدير على تحويل عملهم الادارى . اما متفقدو المدارس الابتدائية فالمرغوب منهم الحضور بخصاصهم فى ١٥ سبتمبر واما مديرو المدارس فى ٢٥ سبتمبر .
- (٣) - يعين المكلف الرسمى بالعمل الاقتصادى بالمصادر التى ليس لها الشخصية المدنية مسئولاً تكون له النيابة فى الاطراف .
- (٤) - يتهم على جميع العوائق اعلام المدير او المتفقد بخصاصهم مدة العياف بصفة دقيقة ليتيسر توجيه كل ما يخصهم اليهم عند الحاجة . ويجب ان تلبس تلك العوائق الى كتابة الدولة للتربية القومية والشباب والرياضة قبل ٢٠ جوان .
- (٥) - المرغوب منكم ان توجهوا الى كتابة الدولة للتربية القومية والشباب والرياضة قبل ٢٠ جوان اقتراحاتكم فيما يخص تذايم الحمل لمدة العطلة الصيفية ب مدرستكم او بتفقدتكم .

من كاتب الدولة للتربية القومية والشباب والرياضة

الكاتب العام

TUNIS, le 11 Juin 1958

C I R C U L A I R E

127

/ES

à Mmes et MM. les Chefs d'établissement  
d'Enseignement Primaire, Secondaire  
et Technique

à MM. les Inspecteurs des Ecoles Primaires  
les Inspecteurs de l'Enseignement Technique

OBJET : Service durant les grandes vacances.

J'ai l'honneur de vous communiquer ci-dessous, les dispositions relatives à l'organisation du service administratif pendant les grandes vacances.

- I - Chaque Chef d'établissement ou Inspecteur devra être remplacé par un fonctionnaire choisi parmi ceux qui sont placés sous son autorité et agréé par le Secrétariat d'Etat à l'Education Nationale à la Jeunesse et aux Sports. Ce suppléant devra être mis au courant de toutes les questions qui peuvent se poser et devra assurer la transmission du courrier administratif.
- II- Tous les membres du personnel administratif des établissements d'enseignement du second degré doivent se trouver à leur poste au plus tard le 20 SEPTEMBRE. A partir du 15 SEPTEMBRE, le Chef d'établissement ou son suppléant devra être à même de recevoir les familles désireuses d'inscrire leurs enfants. Les adjoints d'enseignement, les professeurs adjoints non chargés d'enseignement et les surveillants en fonction durant l'année écoulée devront se mettre à la disposition du Chef d'établissement dès le 25 SEPTEMBRE et attendront à leur poste la notification de toute modification intervenant éventuellement dans leur situation administrative. Les Inspecteurs des Ecoles Primaires sont priés de bien vouloir se trouver à leur poste le 15 SEPTEMBRE et les Directeurs d'école le 25 SEPTEMBRE.
- III- Dans les services économiques des établissements à personnalité civile, un responsable, auquel le titulaire du poste devra déléguer la signature, sera également désigné.
- IV - Tous les fonctionnaires, seront invités à communiquer à leur Chef d'établissement ou à leur Inspecteur, d'une manière précise, leur adresse de vacances, afin qu'il soit possible de leur adresser rapidement toute communication les concernant. Ces adresses seront communiquées au Secrétariat d'Etat à l'Education Nationale à la Jeunesse et aux Sports pour le 30 JUIN au plus tard.
- V - Je vous prie de me faire parvenir, avant le 20 JUIN, sous le timbre du Service du Secrétariat d'Etat à l'Education Nationale à la Jeunesse et aux Sports dont vous relevez vos dispositions concernant l'organisation du service pendant les vacances, dans votre établissement ou dans votre inspection.

P. le Secrétaire d'Etat à l'Education Nationale  
à la Jeunesse et aux Sports

le Secrétaire Général

A. MEALI

*Raghuji*