الجمهورية التونسية
وزارة التربية القومية

تونس في 14 مارس 1980

منشور عدد 80/ 88
صادر عن ادارة التعليم الثانوي

من وزير التربية القومية
الى

السادة المندوبين الجهويين للتعليم الثانوي
والمتفقدين الجهويين للتعليم الابتدائي
و مقرري اللجان الجهوية
للمنح
والسيدات والسادة رؤساء معاهد التعليم الثانوي والابتدائي

الموضوع : اجراءات اسناد المنح المدرسية للتعليم الثانوي

وبعد ، أتشرف باحاطتكم علما بالاجراءات العملية التي ينبغي اتباعها في خصوص اعداد ملفات المنح المدرسية للتعليم الثانوي

I - التلامذة المترشحون لمناظرة الدخول الى السنة الاولى من التعليم الثانوي

اذا كان طالب المنحة تلميذا مترشحا لمناظرة الدخول الى السنة الاولى من التعليم الثانوي فان طلبه من مشمولات السادة مدير المدرسة الابتدائية ، فالمتفقد الجهوي للتعليم الابتدائي فمدير المعهد الذي سيلتحق به التلميذ فاللجنة الجهوية للمنح وذلك

أ- يتعين على التلميذ :

- ان يتسلم مطبوعة طلب المنحة و مطبوعة التزام الولي من ادارة المدرسة الابتدائية ويتولى وليه اتمام ما هو مطلوب في خصوص الحالة المدنية والمدرسية للتلميذ مع ذكر رقم اجتياز المناظرة .
- ان يقدم الطالب الى مدير المدرسة في اجل لا يتجاوز 15 ماي مصحوبا بالوثائق المنصوص عليها بمطبوعة طلب المنحة والتزام الولي

ب- ثم ينظر السيد مدير المدرسة الابتدائية

- التثبت من ان ولي التلميذ قام باتمام كل ما هو مطلوب به
- الغاء كل ملف غير تام واعلام التلميذ المعني بالأمر بذلك
- تسليم وصل للمعني بالأمر يتضمن العدد الرتبي للطالب
- عرض مطبوعة التزام الولي على السيد معتمد المنطقة لابداء الرأي حول صحة الارشادات المصرح بها
- عرض الملفات الكاملة على مجلس المعلمين لاقتراح النقط الخاصة بمقياس الرصيد البشري وتسجيل النقط على مطلب المنحة بقلم الرصاص مع توصية كتابية خاصة تسجل على مطلب المنحة

.../...

- احالة مطالب منح التلامذة الناجحين في المناظرة على السيد المتفقد الجهوي مصحوبة بقائمات في اسماء التلاميذ الناجحين مبوبة حسب الجنس وصنف التعليم وحاملة لمعدلات المناظرة تحرر على منوال المثال المصاحب وذلك فور الاعلان بنتائج المناظرة وفي أجل لا يتجاوز 5 جويلية

ج - ثم يسهر السيد المتفقد الجهوي للتعليم الابتدائي على :

- التثبت من وصول ملفات المنح من كافة المدارس الابتدائية
- ترتيب الملفات حسب المعاهد والمدارس الثانوية التي وقع توزيع التلاميذ عليها اثناء جلسة عمل تعقد للغرض بالمندوبية الجهوية للتعليم الثانوي بحضور المتفقد الجهوي للتعليم الابتدائي ومقرر اللجنة الجهوية للمنح المدرسية
- توجيه ملفات الناجحين في المناظرة قبل يوم 8 جويلية مصحوبة بالقائمات الاسمية المذكورة آنفا ، الى رؤساء المعاهد الثانوية المعنية الذين يتولون دراستها ووضع ما يناسب من النقاط الخاصة بمقياس المعدل وبمقياس التعيين بالمعهد الثانوي اعتمادا على جدول المقاييس كما يتولون توجيهها قبل 10 جويلية الى مقرر اللجنة الجهوية للمنح مصحوبة بالجدول عدد 5 المصاحب

II - التلامذة المرسمون بالتعليم الثانوي الراغبون في منحة للمرة الاولى

اذا كان طالب المنحة تلميذا يزاول حاليا تعليمه الثانوي وراغبا في الحصول على منحة للمرة الاولى يكون طلبه من مشمولات مدير المعهد الثانوي فاللجنة الجهوية للمنح وعندئذ :

أ- يتعين على التلميذ :

- ان يتسلم مطبوعة طلب المنحة مع مطبوعة التزام الولي من ادارة معهده ويعمرها مضيفا اليهما الوثائق الواجب اعدادها لملف المنحة والمنصوص عليها بمطبوعة طلب المنحة
- ان يقدم الطلب الى السيد مدير المعهد في أجل لا يتجاوز 15 ماي

ب- ثم يتولى السيد مدير المعهد :

- التثبت من ان التلميذ قام باتمام كل ما هو مطالب به
- الغاء كل ملف غير تام واعلام التلميذ المعني بالامر
- تسليم قصاصة وصل ايداع مطلب المعني بالامر
- توجيه التزامات الاولياء الى السادة معتمدي المناطق التي ينتسب اليها التلميذ لابداء الراي فيها
- عرض كل الملفات على مجلس الاساتذة لاسناد النقط الخاصة بمقياس السيرة والمواظبة ومقياس المعدل مع اقتراح توصية عامة كتابية تسجل على مطلب المنحة
- تسجيل النقط الخاصة لبقية المقاييس على مطبوعة طلب منحة
- توجيه المطالب قبل يوم 5 جويلية الى مقرر اللجنة الجهوية للمنح التابعة للولاية التي ينتمي اليها التلميذ (ان التي تقيم بها أسرته)

III - التلامذة المتمتعون بمنحة والراسبون لاسباب استثنائية :

تحذف المنحة وجوبا لكل تلميذ راسب غير ان مجلس الاساتذة بامكانه اقتراح اسباب بعض التلاميذ بمنحة او بجزء من منحة في حالات استثنائية لهم مساس بالحالة الصحية للتلميذ أو بوضعه المدرسي والاجتماعي كاليتم او العوز [illegible] السنة الدراسية وان كان التلميذ من تلاميذ السنة النهائية (السابعة ثانوي او السادسة تقني) فانه يشترط بالنسبة اليه ان لا يكون له رسوب سابق بالتعليم الثانوي [illegible] تكون له نتائج مدرسية مرضية خلال السنة الختامية .

I - مطالب الترفيع :

التلامذة الراغبون في الترفيع من نسبة المنحة المتحصلين عليها حاليا مطالبون باعداد ملفات جديدة تحتوي خاصة على ما يبرر طلب الترفيع من نسبة المنحة (الصعوبات [illegible] وفاة الابوين - الى آخره) مع تقديم الوثائق اللازمة في هذا الصدد ويتولى مدير المعهد توجيه المطالب قبل 5 جويلية الى مقرر اللجنة الجهوية التابع [illegible] التي تقيم بها اسرة التلميذ

- اعداد الجداول الضرورية :

يتولى رئيس كل معهد ثانوي اعداد الجداول الآتية في شكل نظائر بالنسبة الى كل لجنة جهوية تحرر على عنوان الممثلة الصاحبة وتوجه قبل يوم 10 جويلية

جدول عدد 1 : يتعلق بالمنح المسندة المقترح الاحتفاظ بها لفائدة تلامذة [illegible]

جدول عدد 2 : يتعلق بالمنح المسندة المقترح الاحتفاظ بها بصفة استثنائية لفائدة تلامذة راسبين

جدول عدد 3 : يتعلق بالتلاميذ المتمتعين بمنحة قديمة والموجهين الى [illegible] جديد من قبل مجلس التوجيه

جدول عدد 4 : يتعلق بالمنح القديمة المقترح حذفها في موفى السنة الدراسية

جدول عدد 5 : يتعلق بالتلامذة الناجحين في مناظرة الدخول الى السنة الاولى من التعليم الثانوي

جدول عدد 6 : يتعلق بالتلاميذ الموجهين من قبل مجلس التوجيه والراغبين في [illegible] جديدة للمرة الاولى

جدول عدد 7 : يتعلق بالتلامذة الراغبين في منحة جديدة رغم غير موجودين [illegible]

جدول عدد 8 : يتعلق بالتلامذة الراغبين في الترفيع من نسبة المنحة والموجودين الى مناصب جديدة

جدول عدد 9 : يتعلق بالتلامذة الراغبين في الترفيع من نسبة المنحة والذين [illegible] دراستهم بنفس مناصبهم

جدول عدد 10 : يتعلق باسماء المنح المدرسية اعتمادا على النتائج المدرسية

وزارة التربية القومية

التفقدية الجهوية للتعليم الابتدائي

بـ .....

المدرسة الابتدائية بـ .....

المعتمدية :

قائمة في أسماء التلامذة الناجحين في مناظرة الدخول
الى السنة الاولى من التعليم الثانوي .....
الراغبين في الحصول على منحة مدرسية

العدد الرتبي	الاسم واللقب	رقم المناظرة	معدل المناظرة	ملاحظات

ملاحظة :
- تحرر قائمة خاصة بالتعليم الثانوي الأهلي للذكور
- تحرر قائمة خاصة بالتعليم الثانوي الأهلي للفتيات
- تحرر قائمة خاصة بالتعليم الثانوي العمومي للذكور
- تحرر قائمة خاصة بالتعليم الثانوي العمومي للفتيات
- توجه القائمات مصحوبة بملفات الناجحين الى التفقديات الجهوية قبل يوم ... جويلية

وزارة التربية القومية

المعهد : .....

الدرس عدد 1 (1)

يتعلق بالمنح المسندة من طرف لجنة ولاية ....
والمقتن الاحتفاظ بها بالمعهد في موفى السنة الدر
.....
لفائدة التلميذة المرتقين الذين سيواصلون دراستهم
المعهد

العدد الرتبي	الاسم واللقب	عدد التسجيل بقائمة المراقبة	القسم في السنة الحالية	القسم في السنة القادمة	نسبة المنحة (2)	مقدار الإ

1- مطبوعة تحمر في 3 نظائر يوجه قبل ... ويلية اولها الى مقرر اللجنة التي ا
والثاني الى مقرر اللجنة التي يوجد بها المعهد ويحتفظ رئيس المعهد بالثالث
2- 1/2 - 3/4 - 4/4
3- ذكر القرية او المدينة فقط (التلميذات - المسعدين - سيدي بوعلي .... الر

وزارة التربية القومية

المعهد ....

: .....

يتعلق بالمنح المسندة من أرباح مدينة ولاية .....

والمتعلق الاحتفاظ بها بالمعهد في موفى السنة الدراسية

.....

بصورة استثنائية لفائدة تلميذ راسبين

الاسم واللقب	عدد التمرين بقائمة المراقبة	المبلغ الجملي للمنحة	المبلغ المسلم في السنة الدراسية	نسب المنحة (2) المقترح الاحتفاظ بها	سبب الاحتفاظ (3)	مقر اقامة الاسرة (4)

بوعة تعمر في 3 نسائر يوجه قبل 10 . وثيقة اولها الى مقرر اللجنة التي اسندت المنحة
ثاني الى مقرر اللجنة التي يوجد بها المعهد ويحتفظ رئيس المعهد بالنظير الثالث .

1 - 3/4 - 4/4

يتم اثناء السنة الدراسية - المرض خلال السنة الدراسية - الاخفاق في الباكالريا او الديبلوم
خي مع ان النتائج مرضية خلال السنة الدراسية الاتمامية ولم يسبق للمعني بالامر الرسوب
تعليم الثانوي

سر القرية او المدينة فقط (النفيفة - المسعدين - سيدي بوعلي ..... الخ)

وزارة التربية القوميـــــة

المعهد : .....

الجدول عـــــدد

يتعلق بأسماء التلاميذ المتضمين بمنحة قديمة مسندة من قبل اللجنة الجهوية بـ .....

والموجهين الى معهد جديد من قبل مجلس التوجيه

ابتداء من السنة الدراسيـــة .....

العدد الرتبي	الاسم واللقـــب	عدد الترسيـــم بقائمة المراقبة	الفصل الحالي	الفصل الجديد	نسبة المنحة القديمة	مقر الدراسة

المصادق عليه مع الموافقـــة
من اللجنة الجهوية للمنح المدرسية لرلا

ملاحظة : يحرر هذا الجدول في 3 نظائر ثم ترسل الأصل الى الجهوية على مقرر اللجنة الجهوية الـ
المنحة الذي يتولى المصادقة عليها ثم يرسلها الى مدير المعهد الجديد
[illegible] اللجنة الجهوية [illegible] المعهد الجديد

وزارة التربية القومية

الجدول عدد (4)

المعهد : .....

جدول المنح القديمة المسندة من طرف لجنة ولاية ...

والمقترح حذفها في موفى السنة الدراسية .....

العدد الرتبي	الاسم واللقب	عدد التسجيل بقائمة المراقبة	القسم	تسمية المنحة المحذوفة (2)	سبب حذف المنحة (3)	مقر اقامة العائلة

1- طابوعة تعمر في 3 نظائر يوجه قبل 10 جويلية اولها الى مقرر اللجنة الجهوية التي ... المنحة والثاني الى مقرر اللجنة التي يوجد بها المعهد ويحتفظ رئيس المعهد بالـ...

2- 1/2 - 3/4 - 4/4

3- الرسوب - الرفض - الانقطاع - انتهاء الدراسة

4- تذكر القرية او المدينة فقط (النفيضة - المحمدين - سيدي بوعلي .... الخ) ...

وزارة التربية القومية

الدورة [illegible]

[illegible] : .....

يتعلق بالتلاميذ الناجحين في مناظرة الدخول الى السنة الاولى من التعليم الثانوي

العدد الترتيبي	الاسم واللقب	رقم بطاقة الناجح	المعدل الابتدائي الاصلي	مجموع النقط	نسبة النجاح المفتوحة	القرار

ملاحظة : مطبوعة تحرر في ثلاثة نظائر [illegible] الجهوية [illegible]

وزارة التربية القومية

المعهد : .....

الجدول عدد

يتعلق بالتلاميذ المرسمين بمعهد .....

والموجهين الى معهد .....

والراغبين في منحة جديدة للمرة الاولى من لجنة ولاية

العدد	الاسم واللقب	رقم ملف المنحة	الفصل		موضوع النفقة	نسبة المنحة المقترحة	القرار	ملاحظات
			الحالي	الجديد				

ملاحظة : - يحرر في ثلاثة نظائر ويوجه بعد ... وبطاقة مرفوقا بالملفات الى مقرر اللجنة الجهوية التي يهمها الامر والذي يتولى توجيه نظير الى كل من المعهد ومقرر اللجنة الجهوية للولاية التي يوجد بها المعهد .

وزارة التربية القومية

الجدول [illegible]

محافظة : .....

يتعلق بالتعليمات الوزارية بعدد : .....

غير الموجودين بالموظفين الذين تقدم اسماؤهم والراغبين في [illegible]

جديدة .....

من لـ[illegible] .....

العدد	الاسم واللقب	رقم الدلالة	رقم الجيب	الفصل		موضع النقل	المنحة المقترحة	القرار
				الحالي	الجديد			

ملاحظة : - يعمر فوق [illegible] ويوجه [illegible] ريفية مرفوقا بالاعلامات الى مقر [illegible] الجهوية للتعليم التي يتبعها [illegible]

وزارة التربية القومية

الجدول [illegible]

معهد : .....

المتعلق بالتلاميذ المرسلين بمعهد : .....

والراغبين في التمرين من نسبة المنحة من لجنة ولاية : ....

والموجهين الى معهد : .....

العدد	الاسم واللقب	تاريخ الميلاد	الفصل		المنحة الحالية	مجموع النقط	المنحة المقترحة	قرار اللجنة	الا
			الحالي	الجديد					

ملاحظة : ١ - يعمر في [illegible] ائر ويوجه قبل [illegible] وثيقة موثقا بالملفات التي تقرر ال
الجهوية للجنة التي يهمها الا

وزارة التربية القومية

معهد : .....

الجدول [illegible]

المتعلق بالتلاميذ المرشحين بمعهد : .....
والمواصلين دراستهم به
والراغبين في التمتع من نسبة المنحة من لجنة ولاية ...

العدد الرتبي	الاسم واللقب	رقم التسجيل	الفصل		المنحة الحالية	موضوع النقل	المنحة المقترحة	قرار اللجنة	[illegible]
			الحالي	الجديد					

1- يصرح في ظاهر، و[illegible] قبل يوم [illegible] مرفوقا بالملفات الى مقرر [illegible]
الجهوية للمنح التي يهمها الامر

وزارة التربية القومية
===

البيان رقم 10
العدد

جدول إجمالي للمنح المدرسية
التي اقترحتها اللجنة الجهوية للمنح
بـولايـة :
بالنسبة للسنة الدراسية : 198 /193

المعهد : .....

	عدد التلاميذ	عدد المنح المـ
1) التلاميذ المرتقون الذين احتفظوا بمنحهم :		
2) التلاميذ المحتفظون بمنحهم والموجهون الى :		
ـ معهد		
ـ معهد		
ـ معهد		
ـ معهد		
3) التلاميذ الراسبون الذين يقترح مجلس القسم ابقاء منحهم		
	مجموع التلاميذ	مجموع المنح
التلاميذ الراسبون والمنقطعون الذين حذفت منحهم (1)		

حرر بـ في
المدير

ملاحظة : تحرّر هذه المطبوعة في 3 نظائر، وترفع الى اللجنة الجهوية للمنح المعنية بالامر قبل يوم 10 ...

(1) بما في ذلك الناجحون في الباكلوريا والديبلوم التقني والمؤهل المهني .