

تونس في 27 فيفري 1974

منشور عدد 74 /  
مادرة ادارة التعليم الثانوي

من وزير التربية التوميه  
الى  
السيدات والسادة مديرات ومديري  
المساعد الثانوي

- / -

الموضوع : اوقات العمل بالنسبة الى موظفي  
السلت الاداري بالمساعد الثانوي

وبعد فتحة للمنشور عدد 74 / 11 المؤرخ في 15 جانفي 1974  
اتشرف باعانتكم بان عدد الساعات الاسبوعية المطالب بالقيام بها الاعوان الاداريون  
( الكتاب والمستثبون والاعوان الوقتيون والقيمون امثلفون بعمل اداري ) الذين  
يعملون بالمتعدية او بالقيامه ادامته او بمصلحة اخرى يجب ان يكون نفس  
العدد بالنسبة للمحنيين بالامراي 39 ساعه في الاسبوع

والسلام  
عن وزير التربية التوميه وبان منه  
مدير التنظيم الثانوي

محمد الهادي خليل

Tunis, le 27 Février 1974

LE MINISTRE DE L'EDUCATION NATIONALE

--:(--:--

Circulaire N° 74/74

emanant de la Direction  
de l'Enseignement  
Secondaire

LE MINISTRE DE L'EDUCATION NATIONALE

(/-)

Mesdames et Messieurs les Chefs  
d'Établissement d'Enseignement  
Secondaire

---\$---

( ) B J E T/ : Horaire de service du Personnel  
Administratif dans les Établissements  
Secondaires

---\$---

Suite à la Circulaire N° 11/74 en date du 15 Janvier 74, j'ai l'honneur de vous préciser que le nombre d'heures hebdomadaires dues par le Personnel Administratif (secrétaires, commis, agents temporaires, surveillants chargés d'un service administratif) en exercice dans les économats, surveillances générales et autres services doit être le même, à savoir 39 heures par semaine

P. Le Ministre de l'Éducation  
Nationale et p.o

Le Directeur de l'Enseignement  
Secondaire



M.H. KHLIL