

وزارة التعاون الدولي

من وزير التربية التومي

السيد

السادة مديري الادارة المركزية  
السيدات والسادة رؤساء معاهد التعليم  
الثانوي والفضائي والمهني  
السيدات والسادة مديرات ومديري مدارس  
التربية

منشور عدد 96 / 777  
صادر عن ادارة التعاون الدولي

الموضوع : الترشيح لشغل وظائف في الادارة العامة للمنظمة العربية للتربية والثقافة  
والعلوم وفي الاجهزة التابعة لها .

وسيد ، نتمنى ان تحتل المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم بأن  
هذه الوظائف الشاغرة في ادارتها العامة وفي الاجهزة التابعة لها . وعبرت عن رغبتها في  
تعميم الترشيح بين كافة بلاد العربية لشغل هذه الوظائف .

لذا نرجو منكم بالالاف ان تاتي بنا الى مناوريكم ممن يرغب في الترشيح  
لهذه الوظائف وتتوفر فيهم الشروط اللازمة ومواصفاتنا كما جاء في المترشحين قبل 20 افريل 1977 .

الوظائف المطلوبة والشروط العامة لشغلها

أولا : الشروط العامة للتوظيف :

- 1 - أن يكون المرشح حائزا على درجة جامعية أو ما يعادلها .
- 2 - أن يكون قد مضت السنوات الموضحة بعد على حصوله على الدرجة الجامعية الاولى أو ما يعادلها :

18 سنة على الاقل	/وزير مفوض	- مدير عام مساعد
15 سنة على الاقل	/مستشار أول	- مدير ادارة
12 سنة على الاقل	/مستشار ثان	- وكيل ادارة
9 سنوات على الاقل	/سكرتير أول	- رئيس قسم
6 سنوات على الاقل	/سكرتير ثان	- أخصائي أول

ثانيا : المواصفات الخاصة بالوظائف :

الوظيفة	الشروط الخاصة بها
أ - مدير عام مساعد (التربية) (رئيس جهاز / وزير مفوض)	1 - الدرجة الجامعية الاولى على الاقل أو ما يعادلها في مجال التربية . 2 - خبرة في مجالات اجراء البحوث والدراسات التربوية واتخاذ ابرامجها . 3 - خبرات واسعة في وظائف قيادية وقدرة على التوجيه والاشراف والتخطيط واعراء الاتصالات . 4 - اجادة لاحدى اللغتين الانجليزية أو الفرنسية الى جانب اللغة العربية .
2 - مدير ادارة التوثيق والاعلام (مستشار أول)	1 - خبرة في مجال التوثيق والاعلام . 2 - خبرات في أعمال رئيسية متصلة بالتخطيط والتنظيم والادارة . 3 - اجادة لاحدى اللغتين الانجليزية أو الفرنسية الى جانب اللغة العربية .
3 - مدير ادارة لدائرة الشؤون العلمية والثقافية (مستشار أول) مكتب تنسيق التعريب بالرباط	1 - خبرة في مجال المجالات العلمية وتدريبها . 2 - خبرات في أعمال رئيسية متصلة بالتخطيط والتنظيم والادارة . 3 - اجادة لاحدى اللغتين الانجليزية أو الفرنسية الى جانب اللغة العربية .
4 - وكيل ادارة (مستشار ثان) 4 (أ) مسند المخاولات 4 (ب) ادارة الثقافة 4 (ج) الجهاز العربي لمحو الامية وتعليم الكبار	1 - الدرجة الجامعية الاولى على الأقل أو ما يعادلها في أحد المجالات الآتية : (اللغات - الآداب - المخاولات - محو الامية وتعليم الكبار) 2 - خبرة في مجال التخصص . 3 - خبرات في أعمال رئيسية متصلة بالتخطيط والتنظيم والادارة . 4 - اجادة لاحدى اللغتين الانجليزية أو الفرنسية الى جانب اللغة العربية .
5 - أخصائي أول / سكرتير ثان	1 - الدرجة الجامعية الأولى أو ما يعادلها . 2 - خبرة في مجال التخصص . 3 - يفضل الحاصل على دبلوم دراسات عليا أو ما جستير في التوثيق والمكتبات . 4 - اجادة لاحدى اللغتين الانجليزية أو الفرنسية الى جانب اللغة العربية .

المخصصات المالية لكل وظيفة :

الوظيفة	المرتب الشهري بالدولار		العلاوة السنوية	تصوير إضافي للموظفين من غير دولة المقرر	تصوير علاوة المعيشة
	أول الربط	آخر الربط			
مدير عام مساعد (وزير مفوض)	1200	(ربط ثابت)		20 %	20 %
مدير إدارة (مستشار أول)	500	870	30	30 %	25 %
وكيل إدارة (مستشار ثان)	480	730	25	30 %	25 %
رئيس قسم (سكرتير أول)	400	600	20	40 %	25 إلى 35 %
أخصائي أول (سكرتير ثان)	340	459	17	40 %	35 %

- يمنح المواءمة زيادة على المخصصات المالية المذكورة آنفاً :

- تصويبا على عليا شهريا (عشرة دولارات للزوجة و سبعة دولارات ونصف لكل ولد بحد أقصى ثلاثة أولاد) .
  - تصويبا على تبادل خدمة أمثال راتة واحدة بالاعتراف في الدرجة السياحية أهلبا فقط والباقي مقابل نيل أمته وأثاث منزله .
  - تصويبا على تعليم بحد أقصى ثلاثة أولاد وبما لا يتجاوز 150 دولار في السنة عن كل ولد .
  - أجور سفر أسرته عند التعيين وانتهاء الخدمة .
  - أجور السفر مع أفراد أسرته (ذهابا) إلى بلده لقضاء اجازته فيها و (عودة) إلى مقر عمله وذلك كل سنتين من تاريخ مباشرته للعمل في المقرر الدائم في المنظمة .
- عن وزير التربية القومية وبإذن منه

رئيس الديوان

رفيق سعيد

