

نشر عدد ٩٦ / ٨٢
بمداد رعن إدارة التعليم الابتدائي
الإدارة الفرعية للمدارس الابتدائية

من وزير التربية القومية
إلى

السادة المندوبين الجماليين للتعليم الابتدائي
والسيدات مديرات المدارس الابتدائية والمساءة
مديريها

الموضوع : المشاريع الاجتماعية بالمدارس الابتدائية : المطاعم ، الكتب
والادوات المدرسية الاكسيية .

===== ٥ =====

وبعد، في المناسبة افتتاح الموسم الفضائي بالطعام المدرسية
أو لهم فيما يلي ببيان الترتيب التي ينبغي اعتمادها لضمان حسن
سير المشاريع الاجتماعية :

I) المطاعم المدرسية :

1) موعد الفتح : تستأنف المطاعم المدرسية نشاطها يوم
الاثنين ١٥ نوفمبر ١٩٨٢

2) التمويل : يتوقف اصحاب الاعتمادات المالية لفائدة المطعم
المدرسي على ارجاع بيان الاشرادات المصالحة للاذن بالفتح بعد
تمميره بكامل الدقة الى المصلحة الاجتماعية ٢ - نهج سنان باشا القبة
- تونس -

3) مقدار المائدة اليومية للمفترض الواحد :

a) الأكلة الجافة : أربعون ليما (٤٠ ليما) لمدة خمسة أيام في الأسبوع

b) الأكلة الساخنة : أربعين ليما (٤٠ ليما) لمدة يومين في الأسبوع
عشرون ليما (٢٠ ليما) لمدة ثلاثة أيام في الأسبوع
مع الأرز والبرغل .

4) صلك الوثائق الحسابية :

١) سجل المواد الفضائية :

يسجل عدد المستفيدين كل يوم مع تحصيل المواد الفضائية
المستهلكة وذكر شمن كل مدار في العمود المخصص لذلك بسجل
المواد الفضائية الذي ينبغي تعميره قبل الشروع في اعداد الأكلات
(تعمير الوادي المخصص ليوم شمن قبل الشروع في اعداد أكلة
ذلك اليوم) .

ب - دفقة المصايف والمهمات فـ ينبع على السادة المسيرين

التيـهـ الىـ تـرـوـرـةـ تـجـيـلـ الـاعـتـادـاتـ بـقـطـرـ المـداـخـيلـ وـالمـصـارـيفـ حـالـماـ يتمـ الـاتـصالـ بـهـاـ وـكـذـلـكـ تـبـدـىـ الـمـصـارـيفـ بـتـابـعـاتـ الشـرـاءـ بـالـعـمـودـيـنـ المـخـصـصـيـنـ لـذـلـكـ .

ج - ملـفـ الحـسـابـاتـ :

يقـعـ تـعـمـيرـ الوـشـائـنـ فيـ صـوـفـىـ كـلـ شـلـاثـةـ أـسـبـرـ (ـ 3ـ 1ـ دـيـسـمـبرـ 8ـ 2ـ 3ـ 1ـ مـارـسـ 1ـ 9ـ 8ـ 3ـ)ـ وـ يـوـجـهـ المـطـبـ رـأـسـاـ إـلـىـ الـمـصـلـحـةـ الـاجـتـمـاعـيـةـ بـادـارـةـ التـعـلـيمـ الـابـتدـائـيـ فـيـ الـاسـبـوعـ الـأـوـلـ مـنـ الشـهـرـ الـذـيـ يـلـيـ فـسـطـيـتـ الـحـسـابـاتـ .

د - ارجـاعـ الفـوـائـلـ :

تـسـبـبـ فـوـائـلـ الـاعـتـادـاتـ الـتـيـ قـدـ تـكـونـ تـوـفـرـ مـثـلاـ بـسـبـبـ أـيـامـ الـعـطـلـ غـيـرـ الـمـنـظـرـةـ فـيـ آـخـرـ السـنـةـ الـدـرـاسـيـةـ بـالـحـسـابـ الـجـانـيـ الـبـرـيدـيـ رقمـ 3ـ 8ـ 3ـ 4ـ 2ـ الـمـفـتوـنـ بـاـسـمـ مـشـرـوـعـ الـصـلـاعـمـ الـمـدـرـسـيـةـ تـونـسـ فـيـ أـجـلـ لـاـ يـتـجاـزـ يـوـمـ 1ـ 0ـ جـوانـ 1ـ 9ـ 8ـ 3ـ .

هـ - قـائـمـاتـ الشـرـاءـ :

لـاـ بـدـ مـنـ تـبـرـيرـ الـمـصـارـيفـ بـوـاسـطـةـ قـائـمـاتـ يـقـعـ تـحـريـرـهاـ فـيـ شـلـاثـةـ نـظـافـرـ سـعـاحـ الـاحـتـفالـ بـنـسـخـةـ فـيـ خـرـاـنـةـ الـمـدـرـسـةـ وـيـنـبـيـ أـنـ تـحـمـلـ اـمـضـاـءـ الـمـزـوـدـيـنـ عـنـدـ الـسـمـرـاءـ وـلـاـ عـوـانـ عـنـدـ خـلـاـصـ نـصـنـعـ مـنـ جـمـهـةـ وـشـهـادـةـ الـمـسـيـرـ لـلـمـسـلـمـ بـصـحـةـ الـعـطـلـيـةـ مـنـ جـمـهـةـ أـخـرىـ .

وـفـيـ سـوـرـةـ مـاـ اـكـانـ أـحـدـهـ أـصـيـاـ فـلـابـدـ مـنـ التـسـرـيفـ بـاـضـافـاهـ مـنـ اـلـرـفـاـسـدـيـنـ .

5) المـوـادـ الـغـذـائـيـةـ :

يـجـبـ اـحـتـرامـ الـمـقـادـيرـ الـمـقـرـرـةـ بـالـنـسـخـةـ لـكـسـ مـادـةـ مـوـادـ الـاعـانـةـ الـغـذـائـيـةـ الـتـالـيـةـ :

الـفـرـينـةـ - الـزـيـتـ - الـحـلـيـبـ - الـأـرـزـ - الـبـرـغلـ . (انـظـرـ تـفـصـيلـ الـمـوـادـ الـغـذـائـيـةـ الـذـيـ وـجـهـ إـلـىـ الـمـدـارـ،ـ الـعـنـيـةـ) . كـمـاـ يـجـبـ اـحـتـرامـ الـمـدـدـ الرـسـميـ للـمـنـتـفـعـيـنـ وـنـوـعـ الـأـتـلـةـ الـمـتـوـرـةـ بـحـيـثـ لـاـ يـمـكـنـ تـبـرـيرـ مـاـ بـالـنـسـخـةـ إـلـىـ الـسـنـةـ الـدـرـاسـيـةـ الـحـالـيـةـ .

هـذـاـ وـنـذـكـرـ بـأـنـ يـجـبـ أـعـدـادـ تـقـوـيـرـ الـمـوـادـ الـغـذـائـيـةـ فـيـ صـوـفـىـ كـلـ مـنـ الـفـتـرـتـيـنـ (ـ صـوـفـىـ فـيـفـيـ ـ وـمـوـفيـ مـيـ 8ـ 3ـ)ـ مـنـ الـحـرـرـ عـلـىـ ذـكـرـ وـزـنـ الـخـبـزـ الـذـيـ يـجـبـ مـرـاقـبـتـهـ مـنـ حـيـنـ لـاـ خـرـ وـعـدـ الـخـبـزـ الـمـسـلـمـ فـعـلـيـاـ مـعـ الـعـسلـ بـأـنـ الـقـنـطـارـ الـمـرـاحـدـ مـنـ الـفـرـينـةـ يـسـوـفـ تـقـرـيـباـ 183ـ خـبـزـ زـاتـ 700ـ فـسـرـامـ (ـ عـلـىـ أـنـهـ يـلـازـمـ عـادـةـ نـقـصـ فـيـ وـزـنـ الـخـبـزـ الـواـحـدـةـ يـمـكـنـ أـنـ يـحـمـلـ إـلـىـ 50ـ فـرـامـ سـاـوـذـكـ حـسـبـ الـمـقـايـيـسـ الـتـيـ تـبـلـيـهـ الـدـيـوـانـ الـقـومـيـ لـلـحـبـوبـ)ـ .

وـتـسـبـرـ الـعـقـودـ الـتـيـ تـبـرـيرـهـاـ مـعـ أـسـعـابـ الـمـشـابـزـ فـيـ أـولـ السـنـةـ غـيرـ قـابـلـةـ لـلـمـراـجـعـةـ بـالـنـسـخـةـ إـلـىـ الـسـامـ الـدـرـاسـيـ باـسـتـشـاءـ الـحـالـاتـ الـخـاصـةـ الـتـيـ تـسـتـوـجـبـ ذـلـكـ وـالـتـيـ يـتـعـيـنـ عـلـيـكـ اـشـعـارـ الـادـارـةـ بـهـمـاـ .

وتجدر الاشارة الى وجوب مراقبة عنون المطعم للتأكد من أنه يستعمل الكيميات المقررة للمستهلكين وخاصة مادة الحليب التي يحسن البدء باستعمال الاكياس القديمة منها بشرط سلامتها .

6) حفظ الصحة :

يتسم السهر على حفظ الصحة الذي يمثل أحد الاركان الاساسية للتربية الفذائية والافتتمام خاصة بذلافة الجسم والثياب بالنسبة الى الاعوان والتلاميذ وذلافة المحلات والمخازن والاواني والماء وغير ذلك .

7) الحراسة :

ينبغي على السادة المديرين تكليف السادة معلولينهم بالتناوب على مراقبة التلاميذ أثناء تناولهم وجبة الفذاء .

8) منحة النقل :

وفيما يتحقق بمنحة نقل المواد الفذائية ، فإنها لا تجدد بصفة آلية ، وللهذا فعلى السادة مدربين المدارس الريفية التي يقتني وضعيها موافلة التمتع بالمنحة المذكورة أن يتقدموها الى المسهلة الاجتماعية بمطلب في الغرس وذلك قبل موعد شهر ديسمبر 1982 .

9) الرزارات :

لا يسمح لأحد من الممثلين المؤذنين بصفة دورية من قبل الوكلالات الا جنوبية لمراقبة الأروق التي تستعمل فيها مواد الاعانة بزيارة المدرسة الا متى كثروا سحوين بمن يمثل وزارة التربية القومية .

10) انتظام سير المطعم :

لا يجوز تسليل سير المطعم المدرسي ما لم يمهّر في ذلك اذن كتابي من الادارة .

II) الاعانة بالكتب والادوات :

- تجعل الاعتمادات المسندة بهذا العنوان بدفتر الادوات المدرسية مصحّحة الادوات والتّب وآثامها الى جانب أعدادها الرقية .

- تحسر قائمات المhra في ثلاثة نسائير، ويوقع عليها المزود ، وينفع بها خاتم مؤسسته .

- تذليل القائمات باعتراف السيد مدير المدرسة بتسلمه الادوات كاملة .

- يوجه نظائر من القائمات من البيان الحسابي الى المندوبية الجماعية للتسليم البدائي قبل يوم 31 ديسمبر 1982 ، ويحتفظ بنالير ثالث بخزينة المدرسة .

III) الاعانة بالاكسيمة :

- تمنح ملبوغ التسلّم من قبل رئيس المهدى ، ويوضع عليها تابع المدرسة .

- توزع الاكسية على مستحقها سال الاتصال بها .

