

منشور عدد	
2011	82

منشور عدد		
2011	5	110

تونس في: 21 ديسمبر 2011

إلى السيدات و السادة

- المديرين الجهويين للصحة العمومية

- الأطباء رؤساء أقسام الرعاية

الصحية الأساسية

-- المندوبين الجهويين للتربية

- الأطباء المنسقين و الفرق الميدانية

-- متفقدات المدارس الابتدائية ومتفقيها

للصحة المدرسية

-- مديرات المدارس الابتدائية ومديريها

- مديري المستشفيات و مجامع

الصحة الأساسية

الموضوع: التسجيل بالسنة الأولى من التعليم الأساسي بالنسبة إلى لسنة الدراسية 2013/2012 وإجراء الفحص الطبي المسبق.

وبعد، آستعدادا للسنة الدراسية 2012 / 2013 وسعيا إلى تحديد الحاجات بخصوص إطار التدريس ، وضمانا لمتابعة صحية شاملة ، نعلمكم بأنه قد تمّ تسجيل الأطفال المولودين بين غرة جاني 2006 و 31 ديسمبر 2006 بالنسبة إلى السنة الدراسية 2012 / 2013 بالسنة الأولى من التعليم الأساسي وذلك خلال الفترة المتروحة بين 01 فيفري 2012 و 17 مارس 2012، مع إخضاعهم للفحص الطبي المسبق قبل الالتحاق بالمدرسة تبعا للبرمجة المتفق عليها مع فريق الصحة المدرسية بكل مدرسة ابتدائية.

وسعيا إلى مزيد التنسيق وإحكام المتابعة، المطلوب من الأطراف المعنية العمل بالإجراءات التالية :

I. بالنسبة إلى السيّدات و السّادة مديري المدارس الابتدائية

1- دعوة أولياء الأطفال المعنيين إلى تقديم ملف يشتمل على الوثائق التالية:

• مطلب كتابي للتسجيل.

• مضمون ولادة الطفل المعني.

• شهادة إقامة.

• ظرفين خالصي معلوم البريد يحملان عنوان الولي.

2- إعداد القوائم الأولية لكل الأطفال الذين تقدّم أولياؤهم بملفّ للتّسجيل بالمدرسة

مرتبّين حسب تاريخ إيداع هذا الملفّ وبقطع النظر عن طاقة الاستيعاب، مع

ضرورة إمداد الولي بوصل مختوم يحمل تاريخ إيداع الملفّ ورقم تسجيله والعدد

الرتبي للطفل ضمن قائمة التسجيل.

3- توجيه قوائم الأطفال الزائدين عن طاقة الاستيعاب إلى المندوبية الجهوية للتربية

ليتمّ البتّ في عملية ترسيمهم وتوزيعهم على مدارس أخرى عند الضرورة.

4- موافاة فرق الصحة المدرسية بنسخ من القوائم الأولية للأطفال والتنسيق معهم

بخصوص برمجة الفحوص الطبية المسبقة للأطفال المعنيين.

5- دعوة أولياء الأطفال المرسمين بالقوائم الأولية إلى ضرورة عرض أطفالهم

على الفحص الطبي المسبق وإعلامهم بمواعيد ذلك الفحص حسب البرمجة المتفق

عليها مع فريق الصحة المدرسية، ومطالبتهم بموافاة المدرسة بظرف من نوع الكرافت

(CRAFT 23 صم / 16.5) و ذلك لاستغلاله في حفظ الملفّ الصحيّ لمنظورهم.

II. بالنسبة إلى السيّدات و السّادة أطباء و ممرّضي الصحة المدرسية

1. تسلّم نسخة من القائمة الاسمية للأطفال من مدير المدرسة والتنسيق معه في خصوص

إجراءات هذا الفحص: المكان (أقرب مركز للصحة الأساسية) والتوقيت وعدد

الأطفال لكل حصّة فحص.

2. إجراء الفحص الطبيّ المسبق من قبل الطبيب المدرسي بحضور الأولياء وإعداد ملفّ

طبيّ مدرسيّ لكل طفل.

3. الحرص على تقصّي الحالات التي تستدعي متابعة خاصّة من قبل فريق الصحة المدرسية.

4. تولّي فريق الصحة المدرسية إيصال الملفات الخاصّة بالأطفال الذين تمّ فحصهم بمركز الصحة الأساسيّة إلى المدرسة الابتدائية المسجّلين بها وذلك في مفتح السنة الدراسية القادمة، وفي صورة عدم التحاق بعض الأطفال بمدارسهم المسجّلين بها، يتكفّل الفريق بتحديد المدرسة التي وقع الالتحاق بها وإيصال ملفاتهم إليها.

5. إعداد التقارير الخاصّة بالنشاط المنجز في مجال الفحص الطّبيّ المسبق للتلاميذ الجدد وتوجيهها إلى الدّائرة الصحيّة من قبل فريق الصحة المدرسية.

هذا و يتعيّن على كلّ مدير مدرسة ابتدائيّة إعداد قوائم الأطفال المرسمين في صيغتها النهائيّة قبل انطلاق السّنة الدراسيّة، وذلك بعد التّثبت بمعيّة الفريق الصحيّ من أنّ كلّ الأطفال المعنيين قد شملهم الفحص الطّبيّ المسبق وأنّ عمليات المتابعة الصحيّة قد انطلقت.

و السّلام

وزير الصحة العموميّة



صلاح الدين السلامي

وزير التّربية



الطّيب البكوش